УТВЕРЖДАЮ

Мингалимов Рафаил Раифович Глава муниципального округа Сухой Лог

ФИО, добижность учредителя (руководителя, фодмента, то при инсполнителя и пости (уполномаченного и инца) / руководителя фодмента, обще тестовательный валасты субъекта РФ / руководителя и постава тестоват с самоуправления)

паринсь

дата (1)

6633016305

96,3

312

План (2)

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автномное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка-детский сад № 44

"Серебряное копытце"

(наименование образовательной организации)

на 2026_ год

муниципальный округ Сухой Лог

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: Общий балл: Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций: Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия ⁽³⁾	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия (4)	
No ⊓/n					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации ⁽⁵
1	2	3	4	5	6	7
		 Открытость и доступность информации об организации, 	осуществляющей образовательную	деятельность		
1	для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	01.02.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
		II. Комфортность условий, в которых осуществ	вляется образовательная деятельно	ть		21
		Недостатков по данному кри	терию не выявлено			
		III. Доступность образовательной де	еятельности для инвалидов			
2	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	 Обеспечить организацию обучения маломобильных граждан на первом этаже образовательной организации. Приказом назначить ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации. Обеспечить наличие опор-ходунков. 	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
3	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		

4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (1,29% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,03% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
	•	V. Удовлетворенность условиями ведения обра:	овательной деятельности организаці	ней	•	
6	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (1,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Реализовать мероприятия по укреплению имиджа и повышению престижа образовательной организации, а также утвердить график их проведения. Провести открытые отчётные мероприятия для родительской общественности: День открытых дверей «Единство в традициях» — 1 раз в год; общие родительские собрания, на которых будут представлены достижения образовательной организации, — 2 раза в год; мастер-классы, открытые занятия — не менее 2 раз в год; традиционные праздничные и воспитательные мероприятия: «День Победы», «Новый год», "День защитника отечества", "8 марта" совместно с родителями — 1 раз в год; участие в традиционных мероприятиях МАДОУ № 44 "Серебряное копытце": фестиваль детского и взрослого творчества" "Грани таланта" - 1 раз в год, фестиваль театрального искусства "В гостях у сказки" - 1 раз в год, реализация проекта "Лучший семейный поход года" - 1 раз в год, Семейныем олимпиады-2 раза в год, ведение официальной группы в ВК: https://vk.com/club217118690	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей, разработать памятки по обеспечению своевременного информирования родителей (законных представителей) об изменениях графика работы учреждения	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (0,65% от общего числа опрошенных респондентов)	С учетом предложений и отзывов респондентов сформировать и реализовать план проведения собраний, встреч с родителями (законными представителями) воспитанников. На собраниях и встречах представить информацию о программах дополнительного образования, инновационных технологиях, реализуемых в МАДОУ № 44 "Серебряное копытце", об условиях организации занятий, о режиме дня и правилах питания детей дошкольного возраста.	01.12.2026	Трофимова Марина Михайловна и.о. заведующего		•