

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детский сад №44 «Серебряное копытце»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или об образовательной организации					
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стелды образовательной организации.	Разместить на «Информационном стенде» в холле 1 этажа информацию согласно Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Статья 92. Государственная аккредитация образовательной деятельности.	24.01.2020	Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт	Разместили	Выполнено 24.01.2020
	Разместить на сайте план финансово-хозяйственной деятельности, утверждённый в установленном законодательством РФ порядке	24.01.2020	Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт	Разместили	Выполнено 24.01.2020
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт	Разместить на сайте информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального	24.01.2020	Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования,	Разместили	Выполнено 24.01.2020

	<p>пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Разместить информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ)</p> <p>Создать раздел на официальном сайте «Часто задаваемые вопросы»</p>	24.01.2020	<p>ответственный за официальный сайт</p> <p>Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт</p>	Разместили	Выполнено 24.01.2020
<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование</p>		24.01.2020	<p>Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт</p>	Разместили	Выполнено 24.01.2020
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планов по итогам НОК в 2019 году • Отчетов по итогам НОК в 2019 году <p>Разместить баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	<p>24.01.2020</p> <p>Ежегодно до 10.06 20.11</p> <p>24.01.2020</p>	<p>Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт</p> <p>Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт</p>	<p>Разместили</p> <p>Разместили</p>	<p>Выполнено 24.01.2020</p> <p>Выполнено 24.01.2020</p>
2. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом</p>	<p>Обеспечить оснащение детских площадок для прогулок:</p>	01.06.2020		Ежегодно проходят конкурсы «Лучший участок лето»,	<p>Выполнено 01.07.2020</p> <p>31.06.2021</p>

замечаний высказанных получателем услуг	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать и реализовать план по оснащению детских площадок для прогулок и физкультурного участка • Ежегодно проводить конкурс участков летом, зимой 	Ежегодно июнь, январь	Сорокина И.Л.- заведующий Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР	«Лучший участок- зима», «Лучшая предметно- развивающая среда групп»	Выполнено 01.03.2020
	<u>График работы детского сада</u> <ul style="list-style-type: none"> • Провести оперативное совещание на тему «График работы детского сада» • Провести опрос родителей по необходимости создания групп вечернего пребывания детей и групп выходного дня • Создать условия для организации работы данных групп 	03.02.2020 01.03.2020 01.09.2020	Сорокина И.Л.- заведующий Носкова Т.В. – психолог Сорокина И.Л.- заведующий		Выполнено 01.03.2020
	<u>Питание детей</u> <ul style="list-style-type: none"> • Разработать план по улучшению качества питания детей • Пересмотреть 20 дневное меню, внести поправки и изменения • Провести мониторинг продуктов питания 	01.03.2020	Сорокина И.Л.- заведующий Маслова Н.В. – диетсестра Оленева Н.А. – главный бухгалтер Сафагалина А.М. - кладовщик		Выполнено 01.03.2020
	<u>Ремонт и модернизация здания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Разработать план по ремонту и модернизации здания • Ежегодно проводить косметический ремонт групп и кабинетов 	01.04.2020 Ежегодно 2-3 квартал	Сорокина И.Л.- заведующий Антонова И.М.- завхоз		Выполнено 23.03.2020 Июнь 2020, 2021 , 2022гг.
	<u>Образовательно-развивающие программы</u> <ul style="list-style-type: none"> • Провести разъяснительную работу с родителями и законными представителями воспитанников (на каждой группе и кружке) по 	Апрель 2020	Трофимова М.М.- заместитель заведующего по ВМР		Выполнено Март 2020

	<p>реализуемым образовательным программам</p> <ul style="list-style-type: none"> • Провести опрос родителей пожеланий и дополнений к образовательно-развивающим программам 		Носкова Т.В. - психолог		Выполнено 02.08- 06.08.2020
	<p><u>Благоустройство прилегающих территорий</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Переоборудовать в соответствии с новыми требованиями ФГОС ДО физкультурный участок • Реализовать долгосрочный проект «Экологическая тропа ДОУ» 	Апрель 2021	Сорокина И.Л.- заведующий Антонова И.М.- завхоз Чувакова Н.С.- инструктор по физвоспитанию		Выполнено апрель –май 2021
	<p><u>Кадры</u></p> <p>Повысить качество кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать условия для педагогов для получения высшего педагогического образования • Создать условия для педагогов для прохождения курсов повышения квалификации и профпереподготовки • Создать условия для педагогов для прохождения процедуры аттестации на высшую и первую категорию • Продолжить реализовывать проект наставничества «Старт в будущее» 	ежегодно	Сорокина И.Л.- заведующий Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР		Июнь 2021 Выполнено Октябрь 2020 Май 2020г. 27.05.2020 Май-июнь 2020
	<p><u>Оснащение</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовывать уютные уголки и места для уединения детей не менее одного. 	Июль 2020	Сорокина И.Л.- заведующий Трофимова М.М. – заместитель		25 сентября 2020 Выполнено Июль-август 2020г.

	<ul style="list-style-type: none"> • Приобрести современного технического оборудования для работы в группах • Предусмотреть разнообразие материалов для детской активности: занятий искусством, музыкой и т.д. • Оформить пространства группового помещения работами детей в зависимости от текущей деятельности и т.д. • Обеспечить условия содействия принятию разнообразия – в материалах национального, расового, этнического, гендерного и культурного многообразия 		заведующего по ВМР		
<p><u>Мебель</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Заменить кровати в группе №8,9 • Заменить детские стульчики в музыкальном зале, в группах №8,10,1. • Заменить детские столики в группах №1, №4, №8 • Заменить шкафчики в приемной группы №9,7 		Апрель 2021	Сорокина И.Л.- заведующий Антонова И.М. - завхоз		Выполнено Апрель 2021г.
	<p><u>Узкопрофильные специалисты</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать условия для профпереподготовки логопеда, педагога дополнительного образования 	Июнь 2020	Сорокина И.Л.- заведующий		Выполнено Июнь 2020г.
	<p><u>Охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Установить дополнительные камеры на территории (по периметру здания) • Оборудовать ворота и калитки техническими средствами охраны 	Апрель 2021	Антонова И.М. - завхоз		Выполнено октябрь 2021г.

	<u>Наличие парковки</u> Создать условия для обустройства парковки со стороны частного сектора улицы Первомайской	Апрель 2021	Сорокина И.Л.- заведующий	Не выполнено
	<u>Медицинское обслуживание</u> <ul style="list-style-type: none"> Провести опрос родителей по улучшению условий медицинского обслуживания Составить план работы по устранению выявленных замечаний 	03.02.2020	Сорокина И.Л.- заведующий	Выполнено Октябрь 2021г.
	<u>Туалеты</u> <ul style="list-style-type: none"> Ежегодный косметический ремонт туалетных комнат Оборудовать современной сантехникой групповые туалетные комнаты 	Ежегодно в июне Апрель 2021	Сорокина И.Л.- заведующий Антонова И.М.- захоз	Выполнено Октябрь 2021г.
	<u>Доступ питьевой воды</u> <ul style="list-style-type: none"> Провести контроль и обеспечить все условия по организации питьевого режима на группах Организовать условия для питьевой воды в холлах 2 этажа 	03.02.2020	Маслоа Н.В. - диетсестра	Выполнено 03.02.2020г.
		Май 2021	Сорокина И.Л.- заведующий	Май 2021г..
доброжелательности и вежливости работников	Разработать Кодекс корпоративной этики (для всех сотрудников) Создать условия для психологической безопасности и комфорта сотрудников <ul style="list-style-type: none"> Совместные поездки и мероприятия для сотрудников Час психолога Тренинги, направленные на сплочение коллектива «вместе мы сила» Разработать карточку игр и упражнений для эмоциональной разрядки 	20.02.2020 Ежемесячно	Сорокина И.Л.- заведующий Носкова Т.В. - психолог Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР	Разработан 20.02.2020г. Выполняется 19.02.2020г.

	<ul style="list-style-type: none"> • Предусмотреть комнату отдыха для педагогов. 	Апрель 2021	Сорокина И.Л.- заведующий		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию</p>	<p>Создание открытости и доступности информации о МАДОУ №44 «Серебряное копытце»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Газета «Дошкольная мозаика» - 1 раз в месяц 2. Телевидение «Лучик» - программа «Вести детского сада» - 1 раз в неделю 3. Сайт ДОУ с (dou44.slog.su) 4. Группа общения в «Одноклассниках» 		Сорокина И.Л.- заведующий Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР		Выполнено, каждый последний понедельник месяца
<p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анкетирование родителей по уровню удовлетворенности организационными условиями оказания услуг 2. Подготовить и провести День открытых дверей «Единство в традициях» 3. Реализация программ «Педагогического университета для родителей дошкольников (ПУРД): Заочная форма обучения – выход приложения к газете «Дошкольная мозаика» <u>Очная форма</u> – День родительского самоуправления Организация образовательного процесса в ДОУ»; Семейная олимпиада (летняя, зимняя) «Организация спортивного праздника» 	05.05.2020 Ежегодно 14 сентября Ежемесячно Ежегодно 1 июня Ежегодно Май, февраль	Носкова Т.В. – психолог Сорокина И.Л.- заведующий Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР		Выполнено Апрель-май 2020г.

/ Заведующий

И.Л. Сорокина

