**ОТЧЕТ ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2020 Г. ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПЛАНА**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка –**

**детский сад №44 «Серебряное копытце»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель**  **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **Фактический срок реализации** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.Открытость и доступность информации об организации или об образовательной организации** | | | | | |
| Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации. | Разместить на «Информационном стенде» в холле 1 этажа информацию согласно Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Статья 92. Государственная аккредитация образовательной деятельности. | 24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Разместили на «Информационном стенде» в холле 1 этажа информацию о Государственной аккредитации образовательной деятельности. | 24.01.2020 |
| Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт | Разместить на сайте план финансово-хозяйственной деятельности, утверждённый в установленном законодательством РФ порядке | 24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Разместили на сайте план финансово-хозяйственной деятельности <http://44shl.tvoysadik.ru/> | 24.01.2020 |
| Разместить на сайте информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Разместили на сайте информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья <http://44shl.tvoysadik.ru/> | 24.01.2020 |
| Разместить информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ) | 24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Разместили на сайте информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной <http://44shl.tvoysadik.ru/> | 24.01.2020 |
| Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование | Создать раздел на официальном сайте «Часто задаваемые вопросы» | 24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Создали раздел на официальном сайте «Часто задаваемые вопросы» <http://44shl.tvoysadik.ru/> | 24.01.2020 |
| Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации | Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»   * Планов по итогам НОК в 2019 году * Отчетов по итогам НОК в 2019 году   Разместить баннер с приглашением  оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) | 24.01.2020  Ежегодно до  10.06  24.01.2020 | Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт  Ловыгина О.А. – педагог дополнительного образования, ответственный за официальный сайт | Разместили на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»:  - План по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКУОУ МАДОУ №44 «Серебряное копытце» от 27.01.2020  - Отчет за 1 полугодие 2020 года по исполнению плана План по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКУОУ МАДОУ №44 «Серебряное копытце» от 27.01.2020. <http://44shl.tvoysadik.ru/>  Разместили баннер с приглашением  оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru <http://44shl.tvoysadik.ru/> | 27.01.2020  10.06.2020  24.01.2020 |
| **2.Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний высказанных получателем услуг | График работы детского сада   * Провести оперативное совещание на тему «График работы детского сада» * Провести опрос родителей по необходимости создания групп вечернего пребывания детей и групп выходного дня | 03.02.2020  01.03.2020 | Сорокина И.Л.-заведующий  Носкова Т.В. – психолог | Провели оперативное совещание на тему «График работы детского сада».  Провисли опрос родителей по необходимости создания групп вечернего пребывания детей и групп выходного дня. По итогам данного опроса в группах вечернего пребывания нуждаются 5 семей.  В группах выходного дня 3 семьи. | 03.02.2020  01.03.2020 |
| Питание детей   * Разработать план по улучшению качества питания детей * Пересмотреть 20 дневное меню, внести поправки и изменения * Провести мониторинг продуктов питания | 01.03.2020 | Сорокина И.Л.-заведующий  Маслова Н.В. – диетсестра  Оленева Н.А. – главный бухгалтер  Сафагралина А.М. - кладовщик | Пересмотрели 20 дневное меню, внесли поправки.  Провели мониторинг поставщиков продуктов питания.  Разработали план по улучшению качества питания детей утвержденного Приказом заведующего МАДОУ №44 от 25.02. 2020 № 27/1 – ОД. | 01.-03.2020 |
|  | Ремонт и модернизация здания   * Разработать план по ремонту и модернизации здания * Ежегодно проводить косметический ремонт групп и кабинетов | 01.04.2020  Ежегодно 2-3 квартал | Сорокина И.Л.-заведующий  Антонова И.М. - завхоз | Разработали план по ремонту и модернизации здания, утверждённого Приказом заведующего МАДОУ №44 от 24.03 2020 № 38/1 - ОД.  Проведен косметический ремонт одиннадцати групп, музыкального и физкультурного залов, холлов 1 и 2 этажа. | 23.03.2020  Июнь 2020 |
| Образовательно- развивающие программы   * Провести разъяснительную работу с родителями и законными представителями воспитанников на каждой группе и кружке) по реализуемым программам * Провести опрос родителей пожеланий и дополнений к образовательно-развивающим программам | Апрель 2020 | Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР  Носкова Т.В. – психолог | Не каждой группе были проведены родительские собрания с разъяснительной работой  Провели опрос родителей пожеланий и дополнений к образовательно-развивающим программам. Поправки будут внесены в Образовательную программу на 2020-2021 учебный год | В течении марта 2020  С 02-06.08.2020 |
| Кадры  Повысить качество кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования   * Создать условия для педагогов для получения высшего педагогического образования * Создать условия для педагогов для прохождения курсов повышения квалификации и профпереподготовки * Создать условия для педагогов для прохождения процедуры аттестации на высшую и первую категорию * Продолжить реализовывать проект наставничества «Старт в будущее» | ежегодно | Сорокина И.Л.-заведующий  Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР | - 2 педагога получили дипломы о высшем образовании УрГПУ (Ковалева О.В. воспитатель, Иванова Л.А. музыкальный руководитель  - 25 педагогов прошли курсы повышения квалификации через МЦФР.  - Ковальская О.Ю. учитель логопед прошла проф переподготовку на базе УрГПУ  - три педагога получил высшую аттестационную категорию (Носкова Т.В. – социальный педагог, Виноградова О.В., Шохова Ю.В. – воспитатели.  - Участвовали в региональном проекте «Старт в будущее». Являемся МРЦ по данной теме. | Май 2020  Май – июнь 2020  27.05.2020  Апрель 2020  В течении 1 полугодия 2020г. |
| Медицинское обслуживание   * Провести опрос родителей по улучшению условий медицинского обслуживания * Составить план работы по устранению выявленных замечаний | 03.02.2020 | Сорокина И.Л.-заведующий | Провели онлайн опрос родителей по улучшению условий медицинского обслуживания и разработали план работы по устранению выявленных замечаний, утвержденный приказом заведующего от 30.01.2020 № 14- ОД. | 03.02.2020 |
| Доступ питьевой воды   * Провести контроль и обеспечить все условия по организации питьевого режима на группах | 03.02.2020 | Маслоа Н.В. - диетсестра | Провели контроль по обеспечению условий по организации питьевого режима на группах: закупили новые чайники, кружки , контейнеры для организации питьевого режима на улице. | 03.02.2020 |
| Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников | 1. Разработать план работы по повышению доброжелательности и вежливости работников.  2. Разработать Кодекс корпоративной этики (для всех сотрудников).  Создать условия для психологической безопасности и комфортности сотрудников   * Совместные поездки и мероприятия для сотрудников * Час психолога * Тренинги, направленные на сплочение коллектива «вместе мы сила» * Разработать картотеку игр и упражнений для эмоциональной разрядки * Предусмотреть комнату отдыха для педагогов. | 01.02.2020  20.02.2020  Ежемесячно | Носкова Т.В. - психолог  Трофимова М.М. – заместитель заведующего по ВМР | Разработан план работы по повышению доброжелательности и вежливости работников.  Приказ заведующего от 30.01.2020 № 12/1- ОД  <http://44shl.tvoysadik.ru/>  Разработан Кодекс корпоративной этики (для всех сотрудников). Приказ заведующего от 19.02.2020 № 22/1- ОД <http://44shl.tvoysadik.ru/>  Были проведены следующие мероприятия для сотрудников. «Зимняя олимпиада»; Фестиваль взрослого творчества»  Тренинг, направленные на сплочение коллектива «вместе мы сила» | 30.01.2020    19.02.2020  25.01.2020  21.03.2020  10.03.2020 |

